



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน

ที่ สฎ ๘๒๐๐๒ /.....

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพานขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

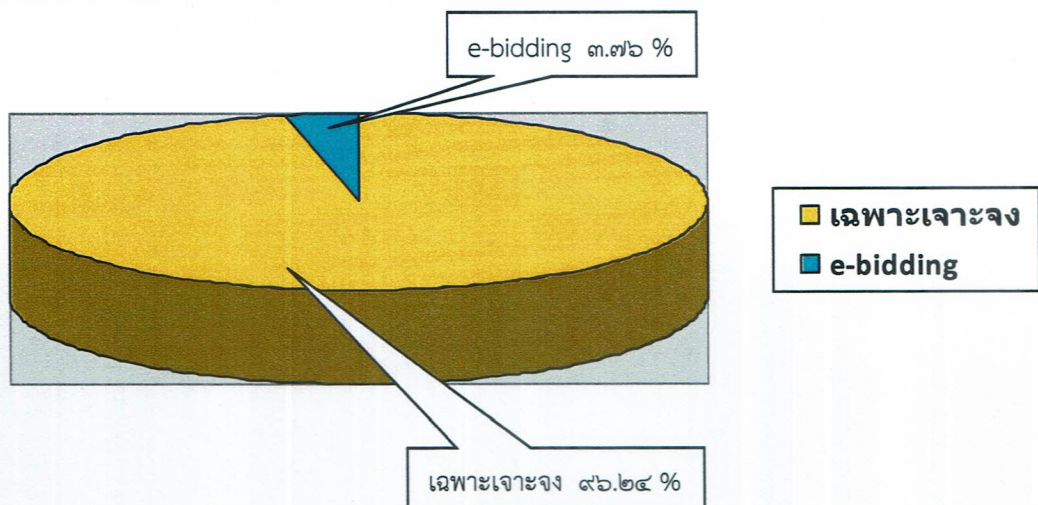
ตารางที่ ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๙	๙๖.๒๔
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๗	๓.๗๖
รวม	๑๘๖	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๘๖ โครงการ พบว่ามีวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๔ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๖

แผนภูมิแสดง จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



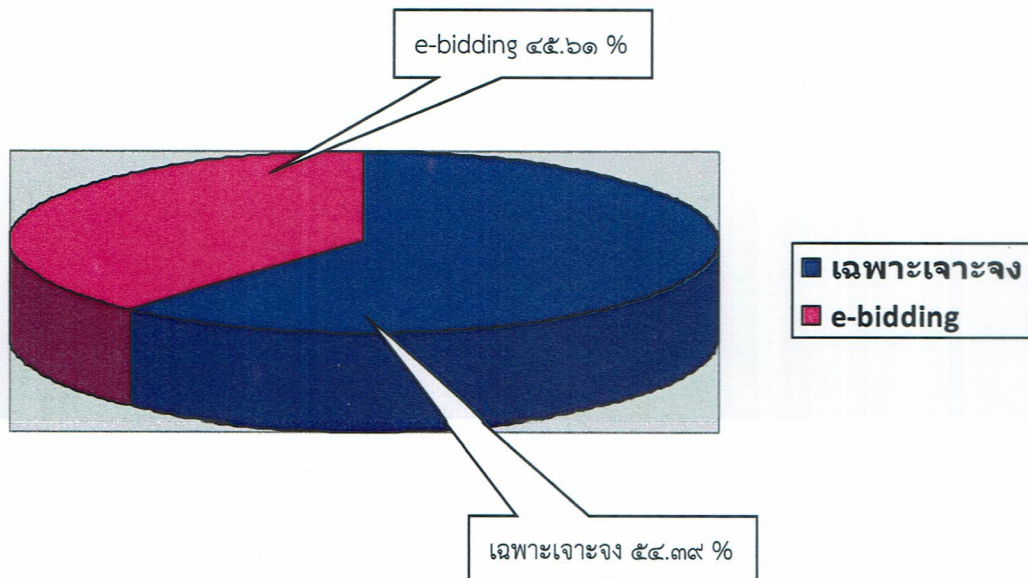
ตารางที่ ๒

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑,๗๔๘,๑๓๒.๕๘	๕๔.๓๙
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙,๘๕๐,๐๐๐	๔๕.๖๑
รวม	๒๑,๕๙๘,๑๓๒.๕๘	๑๐๐

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพานมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๑,๕๙๘,๑๓๒.๕๘ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๑,๗๔๘,๑๓๒.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๓๙ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๙,๘๕๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๑

แผนภูมิแสดง จำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน

๒. คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน

๓. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ

๔. บุคลากรในหน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนักเจ้าของเรื่องเร่งประสานกองคลังดำเนินการโดยเร็วที่สุด

๒. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน
อย่างต่อเนื่อง

๓. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรมีการสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ของแต่ละปี และควร
พิจารณาราคาวัสดุครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

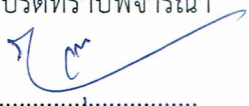


(นางสาวอัชชา คงชาตรี)

เจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน

- เพื่อโปรดทราบพิจารณา

(ลงชื่อ).....


(นางสาวกุลสิริ เตมียะทัต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน

- เพื่อโปรดทราบพิจารณา

(ลงชื่อ).....


(นางสาววิลาสินี ทรพรพช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน

(ลงชื่อ).....


(นายธนิก กิจเวชวิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน